

Das Unternehmen

Innovative und zuverlässige Softwarelösungen zu entwickeln und Professionalität und langfristiges Denken in der Projektumsetzung zählen zu unseren größten Stärken.

Wir, die hgisystems IT OG, sind ein Informatikbüro mit Sitz in Lauterach/Vorarlberg. Seit 1998 beschäftigen wir uns überwiegend mit der Konzeption, der Entwicklung und dem Vertrieb von Softwarelösungen für Microsoft Windows® und Apple Macintosh® in den Bereichen Büroorganisation, Verwaltung und Produktion.

Unsere Branchenerfahrungen reichen von Dienstleistungsunternehmen wie Werbeagenturen, Architekturbüros und Logistikunternehmen über öffentliche Einrichtungen wie die Vorarlberger Volksanwaltschaft, Patientenanzwaltschaft oder die Umwelt- und Lebensmittelinstitute bis zu Handwerks- und Handelsbetrieben wie Tischlereien, Anlagenbauer oder Großhändler und Teleshopper.

Zu unseren eigenen Softwarelösungen, welche wir ausschließlich auf dem Datenbanksystem FileMaker® Pro 10.0 entwickeln, agieren wir auch als Distributor für mehrere Softwareprodukte anderer Hersteller, die wir über unabhängige Fachhändler und Systemhäuser vertreiben.

Die Philosophie

Unsere Lösungen lassen sich genau auf Ihre branchen- und unternehmensspezifischen Anforderungen anpassen, im Business-to-Business und Business-to-Consumer genauso wie im Non-Profit Bereich. Sie entscheiden, welche Datenbankfelder Sie führen, wie Sie angeordnet und welche intelligenten Funktionen hinterlegt werden sollen. Unsere Datenbanken lassen sich beliebig skalieren, sodass auch bei einer steigenden Benutzeranzahl oder Datenmenge keine Grenzen gesetzt sind.

Die Geschäftsfelder

Entwicklung von Datenbanklösungen

Wir entwickeln individuelle Datenbanklösungen für unsere Kunden. Dabei erstellen wir auf Wunsch gemeinsam mit unseren Kunden ein Pflichtenheft, erarbeiten das Datenbankdesign und programmieren anschließend die gewünschte Lösung.

Vertrieb und Distribution von Softwarelösungen

Wir vertreiben eigene Standardlösungen, wie z.B. Programme für die Auftragsbearbeitung, Vereinsverwaltung, Agenturverwaltung usw., aber auch Softwarepakete von anderen Herstellern, wie z.B. CAD-Programme und PDF-Speziallösungen.

System- und Netzwerkbetreuung

Durch die enge Zusammenarbeit mit unseren Kunden entsteht immer häufiger der Wunsch nach einer umfassenden Gesamtlösung, welche auch die Betreuung der gesamten Hardware- und Netzwerkanlagen beinhaltet. Dadurch hat der Kunde den Vorteil, nur einen Ansprechpartner zu haben und Auslagerungen, welche häufig zu einem unübersichtlichen Workflow führen, zu vermeiden.

Unser Grundsatz

- Ihre Zufriedenheit
- Schnelle und angenehme Kommunikation
- Qualitativ gute, innovative und zuverlässige Software
- Ständige Weiterentwicklung und Verbesserung
- Durchdachte und offene Konzepte, die Ihnen Flexibilität und Anbindungen bieten
- Klassische Werte wie Professionalität, langfristiges Denken, Ehrlichkeit sowie zuhören zu können und zu wollen



OfficeAssistant
PRO ERP



Die flexible Softwarelösung
für Ihre Anforderungen.

hgisystems
Humml Gerencer

A-6923 Lauterach, Bundesstraße 28

T +43 (0) 5574 61577

F +43 (0) 5574 61577-9

E office@hgisystems.com

www.hgisystems.com



www.kaleido.cc

hgisystems
Humml Gerencer

Flexibilität mit Office Assistant Pro ERP

OfficeAssistant ist eine flexible, leistungsfähige Softwarelösung zur Steuerung und Bearbeitung der gesamten Büroverwaltung in einem Handels-, Dienstleistungs- oder Produktionsunternehmen.

Die Anpassbarkeit an bestehende Geschäftsprozesse macht das Programm zur idealen Lösung für jede Branche. Einfachste Bedienung, Transparenz der aktuellen Unternehmenszahlen, moderne Technologien und die vollständige Integration in Ihre bestehende Infrastruktur sind einige der Highlights des OfficeAssistant.

Schnelle und einfache Bedienung

Alle Geschäftsprozesse werden über die Benutzerführung in einer strukturierten Reihenfolge dargestellt. Funktionen werden intelligent aneinander gekoppelt. So wird beim Ausdruck einer Rechnung sofort eine Lagerbuchung durchgeführt, ein Auftrag als erledigt gekennzeichnet und der fakturierte Betrag als offener Posten für die weitere Bearbeitung in die Debitorenverwaltung übergeben - um einige Beispiele zu nennen.

Die Bedienung der einzelnen Module ist dem natürlichen Bearbeitungsfluss nachempfunden. Alle Kerninformationen wie beispielsweise Kundendaten, Artikeldaten oder Umsätze sind auf Registerkarten zusammengefasst, sodass die Datenerfassung übersichtlich und schnell durchgeführt werden kann. Sind detaillierte Informationen oder Funktionen für die Bearbeitung eines Datensatzes notwendig, so können Sie über die verschiedenen Registerkarten sehr schnell auf die Detailebene wechseln.

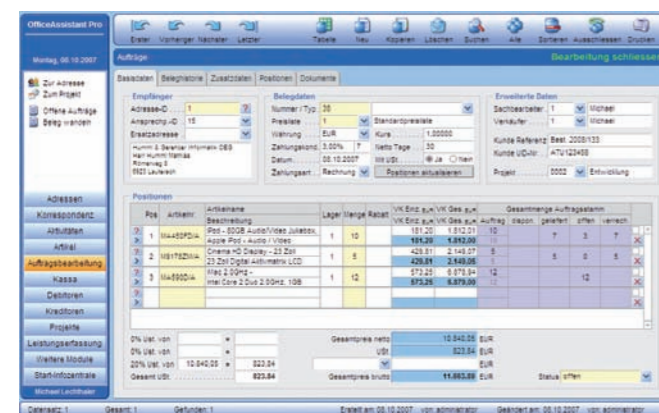


Abb. 1+2: Anwenderfreundliche und intuitive Benutzeroberflächen im OfficeAssistant erleichtern das Arbeiten. Alle Berichte und Ausdrücke lassen sich Ihren Bedürfnissen und Wünschen anpassen.

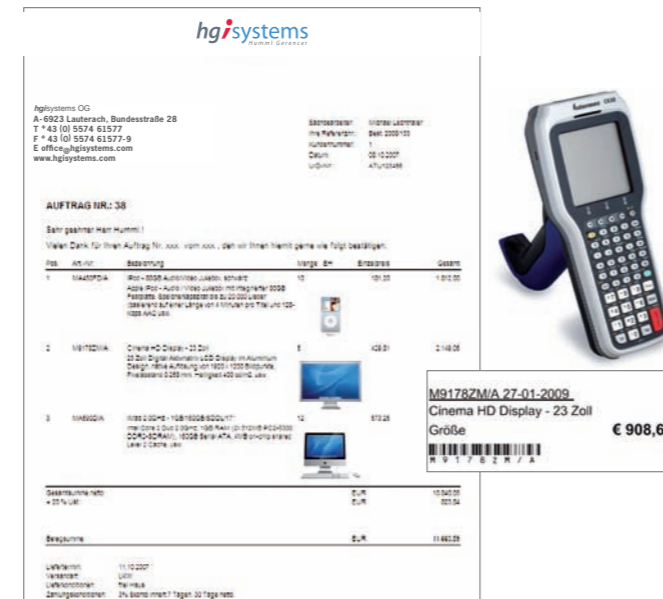
Individuelle Anpassbarkeit

Jeder Kunde hat unterschiedliche Aufgaben, Informationsbedürfnisse und Präferenzen. Der OfficeAssistant ist variabel einsetzbar und lässt sich somit an Ihre individuellen Anforderungen und Geschäftsprozesse anpassen. Sie kombinieren die Vorteile einer ausgereiften und modernen Standardsoftware mit den Vorzügen einer speziell für Sie entwickelten Lösung.

Sämtliche Übersichtslisten oder Berichte sind in vielfältiger Weise anpassbar. Sie können nach speziellen Merkmalen filtern, Daten beliebig sortieren oder Spalten ein-/ausblenden. Ihr Kompetenz-Partner kann für Sie Bildschirmmasken, Belege, Listen, Prozessabläufe oder Funktionalitäten an Ihre unternehmensspezifischen Anforderungen anpassen bzw. die vorhandenen Funktionalitäten um »Ihre« Features erweitern.

Vollständige Integration in bestehende Umgebungen

Der OfficeAssistant lässt sich weitestgehend in Ihre bestehende IT-Umgebung integrieren. Damit sichern Sie Ihre bisherigen Investitionen und reduzieren den Zeit- und Kostenaufwand der Implementierung. Basis der Integration ist zum Einen die offene Architektur des Programms, zum Anderen die Vielzahl an unterstützten Schnittstellen und Technologien wie beispielsweise SQL, ODBC, XML, oder ASCII oder die Integration von Microsoft Word und Excel.



Transparente Zahlen sichern Ihren Erfolg

Die einfache Bedienung, Integrationsfähigkeit und Anpassbarkeit sind wichtige Kriterien zur Entscheidung für ein Softwareprogramm. Mit entscheidend ist aber auch die Transparenz der Verkaufszahlen und Lagerbestände sowie schnelle Zugriffe auf Umsatzzahlen von Artikeln, Kunden und Lieferanten oder Projektinformationen.

Mehr als 50 Berichte, wie beispielsweise Inventurlisten, Provisionen, Umsatzstatistiken stehen Ihnen zur Ver-

fügung. Statusinformationen über den aktuellen Stand Ihrer Bestellungen und Aufträge erhalten Sie jederzeit auf Knopfdruck. Durch spezifische Kennwerte, wie beispielsweise die Umsätze der letzten 12 Monate eines Kunden oder das Einkaufsvolumen bei einem Lieferanten, sind Sie bestens informiert. Kumulierte Chefansichten für den schnellen Überblick vereinfachen die Steuerung Ihres Unternehmens.

Office Assistant Pro ERP

Die Module des Office Assistant machen Ihnen zu einem grossen Allrounder. Von der Kunden- und Lieferantenverwaltung über die Ressourcenplanung bis hin zur Webshop-Integration bleiben keine Wünsche offen.

Kunden- und Lieferantenverwaltung CRM
 Stammdaten
 Konditionsverwaltung
 Beziehungs- und Kontaktmanagement
 Lieferadressen / Verknüpfte Adressen
 Listen und Etiketten
 MS Outlookschnittstelle
 Schnellübersichten / Umsatzvergleiche

Korrespondenz
 Briefe
 Faxe
 Email
 Serierendokumente

Auftragswesen
 Angebote
 Auftragsbestätigungen
 Dispositionsaufträge
 Lieferscheine
 Rechnungen
 Gutschriften
 Retouren
 E-Mail und PDF-Versand

POS-Kassa
 Touchoberfläche
 Barcodescanner
 Bondrucker
 Zahlungsmittel

Webshop
 direkter Artikelexport
 direkter Auftragsimport

Debitorenverwaltung
 Zahlungsverwaltung
 Automatisierte Mahnläufe
 Schnittstelle für Finanzbuchhaltung

Kassabuch
 Budgetverwaltung

Einkaufs- und Bestellwesen
 Anfragen
 Automatisierte Bestellvorschläge
 Sammelbestellungen

Artikelverwaltung
 Artikelstamm
 Stücklisten
 Setartikel
 Mehrsprachenfähig
 Beliebige Preislisten
 Preisabgleich
 Seriennummernverwaltung
 Produktspezifikationen

Lagerverwaltung
 Mehrlagerfähig
 Stellplatzverwaltung
 Automatische Lagerbuchung
 Wareneingang / Lagerkorrektur
 Inventurverwaltung

Produktionsverwaltung
 Arbeitsaufträge
 Arbeitsanweisungen
 Stücklistenauflösung
 Lagervorschau

Ressourcenplanung
 freie Ressourcen
 Auftragszuteilung
 Kapazitätsplanung
 div. grafische Ansichten

Projektverwaltung
 Projektstammdaten
 Mitarbeiter und Tätigkeiten
 Kalkulation
 Workflowplanung

Leistungserfassung
 Zeiterfassung
 Spesenerfassung
 Fremdkostenerfassung
 Anwesenheitserfassung
 Kommen / Gehen / Stempeluhr

Mitarbeiterverwaltung
 Zeiterfassung
 Urlaubs- und Überstundenverwaltung
 Mitarbeitergespräche
 Zielvereinbarungen

Aktivitätenplanung
 auf Mitarbeiter
 auf Kunden / Lieferanten
 auf Projekte
 MS Outlookschnittstelle

Dokumentenverwaltung
 Foto / Filme / Soundfiles
 MS Word / Excel Dateien
 PDF Dateien